|  |
| --- |
| 신한금융희망재단 스타트업 파크 조성사업민간운영사 전담조직 선정을 위한 입찰 공고 |

1. 입찰개요

가. 사업명 : 스타트업 파크 조성사업 (민간운영사 전담조직) 선정 사업

나. 용역기간 : 계약체결일 ~ 스타트업파크(인천) 1차년도 기간에 따름

 매년 평가에 의한 1년 단위 자동 연장

다. 입찰방법 : 제한 경쟁 입찰

2. 입찰 참가 자격

가. ‘지방자치단체를당사자로하는계약에관한법률시행령 제13조, 제14조’ 규정에 의한 입찰참가 자격요건을 갖추고, 제92조의 규정에 의한 입찰참가자격 제한을 받지 않은 업체

나. 인천 스타트업 파크 조성 사업의 전담 인력 투입이 가능한 업체

 **<전담조직 구성조건>**

* 스타트업지원 전담조직의 팀장을 포함하여, 7명 내외의 전담인력으로 구성하고

스타트업 지원계획 수립 ∙ 추진 등의 기능을 전담

 - 전담조직의 장을 포함한 전담인력은 스타트업(지원) 관련 경력 3년 이상인 자를

3명 이상 구성

 - 전담조직의 장은 스타트업 관련 분야 경력을 보유한 자로 선임하는 것이 원칙

 ※ 전담인력 : 스타트업지원 전담조직의 인력구성 중 ‘스타트업 ∙ 벤처 폴리스, 품

조성사업’ 업무만을 100% 수행하는 인력을 의미

* 전담인력 (7인이상)이 근무할 수 있는 운영실 필수 구축 (33㎡ 이상)

※ 스타트업 타워 / 공간 내에 운영실 구성 가능

다. 공고일 현재 마케팅 컨설팅 등의 업체로 신고 또는 등록을 필한 사업자

3. 대상용역

가. 스타트업 민간 운영사 모집 공고 입찰 참여를 위한 제안서 작성 업무 일체

 ※ 본 입찰은 스타트업 파크(인천) 민간운영사 전담조직 입찰에 한정되며

 유찰 시 신청 업체에 지원되는 사항은 없음.

나. 스타트업 파크 운영 전담조직 업무 일체

 ※ 본 입찰에 선정된 업체는 신한금융희망재단의 스타트업 파크 조성사업 입찰

 제안 구성에 사업수행기관으로 포함되어 스타트업 파크의 운영 전담함.

4. 입찰참가 신청서 및 제안서 제출

가. 제출기한 : 2020년 1월 29일 (수) 17:00까지

나. 제출방법 : 직접 제출

다. 제출장소 : 서울특별시 중구 세종대로9길 20(태평로2가), 17층 신한금융희망재단

라. 제출서류

☞ 서류발급 시 주민번호 뒷 7자리 숫자는 비공개로 발급, 사본일 경우 원본대조필 날인

① 입찰 참가 신청서(붙임 1)

② 입찰결과이행확약서 1부(붙임 2)

③ 업체 및 재무현황(붙임 3)

④ 사업자등록증 사본(원본대조필)

⑤ 법인등기부등록 1부(제출일로부터 3개월 이내 발행분) 및 정관 사본

⑥ 법인인감증명서 및 사용인감신고서

⑦ 위임장(대리인이 참가할 경우), 신분증(주민등록증 또는 운전면허증 복사본 첨부)

⑧ 국세 및 지방세 완납증명서 각 1부

⑨ 입찰결과 이행확인서 1부(붙임 4)

⑩ 청렴계약 및 상생이행 확인서(협력사 用, 붙임 5) : 입찰서 제출 시 동봉하여 제출

⑪ 신용등급확인서 1부(유효기간 이내 발행분)

⑫ 전담투입 가능인력 리스트 (붙임 6)

⑬ 제안서 (10부)

5. 입찰 일시 및 계약 체결

가. 입찰설명회 : 생략, 입찰공고로 갈음

나. 제안설명

① 일시 : 2020년 1월 30일 (목요일) 오후 2시

② 장소 : 서울특별시 중구 세종대로9길 20(태평로2가), 15층 신한심포니

③ 방법 : 사업관리 책임자의 PT 설명 (발표 20분, 질의응답 10분)

④ 기타사항 : 발표내용이 제안서와 상이한 경우 이를 명기해야 하며, 발표는 제안내용 중심으로 진행

다. 최종 선정사 발표 : 2020년 1월 31일 (금요일) 17시 개별 통지

※ 상기 일정은 재단 사정에 따라 변경될 수 있음

6. 제안서 평가 및 낙찰자 결정 방법

가. 평가방법 및 기준

- 기술평가(100점)을 실시하여 종합평가 점수를 산출하고 순위에 의한 결정

나. 평가항목 및 배점

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 구분 | 평가항목 | 배점 | 평가 |
| 기술평가(100점) | 정량평가(30점) | 업체현황 | 5 | 계약담당 |
| 업체신용도 | 5 |
| 투입인력 경험ㆍ전문성 | 10 |
| 전담 인력 투입 여부 | 10 |
| 정성평가(70점) | 사업개요 | 사업이해도 | 10 | 평가위원 |
| 조직/운영 | 사업수행조직 | 15 |
| 사업실적 및 장점 | 15 |
| 사업내용 | 사업접근방법 | 15 |
| 사업수행 세부계획 | 15 |

* 동점자 발생시 사업수행 세부계획(우선), 사업접근방법(차선) 배점이 높은 순으로 선정함

7. 입찰 유의사항

가. 본 입찰은 2인 이상의 유효한 입찰로써 성립한다.

나. 전담 운영 조직은 협약 후 즉시 투입이 가능해야 한다.

다. 스타트업 민간지원팀 조직 운영 모델 (인원배분) 및 조직도를 반드시 포함해야 한다.

라. 민간 AC 및 VC 등 협업을 구성해서 투자재원을 운용하는 방안과 중견 ∙ 대기업, AC · VC 등 민간 프로그램 5개 내외 운영 방안을 포함해야 한다.

마. 입주기업 유치를 위해 100개사 이상 보육기업을 유치하며 입주일로부터 2년 이내 공실률 20% 이하 달성(보육기업수 80개사 이상) 및 유지해야 한다.

바. 스타트업 육성 ∙ 지원 계획 수립 및 프로그램 운영을 위해 최초 협약 2년간 단기 성과지표 및 목표달성을 위한 방안과 +2개년을 위한 중장기 목표 및 계획을 수립해야 한다.

사. 인천 테크노파크 공고 제2020-12호의 모집공고를 반드시 숙지하여 제출서류를

 작성한다.

8. 입찰무효 : 다음 각 호의 1에 해당하는 경우 그 입찰자는 무효로 한다.

가. 입찰참가자격이 없는 자가 한 입찰

나. 담합 또는 경쟁참가자의 방해로 인한 입찰

다. 대리참석자와 위임장에 개재된 자가 상이한 입찰

9. 부정당업자의 입찰참가제한 : (첨부 1) 부정당업자의 입찰참가제한 참조

10. 청렴계약제 이행 준수 : 본 계약은 당 재단에서 시행하는 청렴계약제 시행대상 계약이므로 입찰서 제출 시 청렴계약 이행을 확약하는 서약서를 제출하여야 함

11. 책임한계

가. 당 재단은 본 입찰공고에 대한 답변자료 작성과 관련하여 발생하는 모든 비용에 대하여 어떠한 책임도 지지 않으며 사업결과에 따른 산출물의 소유권은 신한금융희망재단에 있다.

나. 본 입찰공고 내용에는 당 재단의 정보를 포함하고 있다. 귀 사는 본 입찰공고가 포함하고 있는 정보를 답변자료 작성 외 어떠한 목적으로도 사용할 수 없으며, 답변자료 작성 목적이라 할지라도 본 정보를 타 회사 또는 제3자와 공유할 수 없다.

다. 제안 참여업체의 제출 자료는 일체 반환하지 않으며 제안서 평가 및 협상결과 세부내용은 공개하지 않는다.

[첨부 1]

부정당업자의 입찰참가제한

- 다음에 해당하는 부정당업자(계약상대자, 입찰자의 대리인, 지배인, 기타 사용인 포함)에 대하여는 2년 이하의 범위 내에서 입찰참가를 제한합니다.

|  |  |
| --- | --- |
| **자격정지기간** | **부정당업자 대상** |
| **1년 6개월 이상****2년 이하** | 계약을 이행함에 있어 부실 · 조잡 또는 부당하게 하거나 부정한 행위를 한 자 |
| 경쟁입찰에 있어서 입찰자 간에 서로 상의하여 미리 입찰 가격을 협정하거나 특정인의 낙찰을 위하여 담합한 자 |
| 경쟁참가를 방해하거나 경락자의 계약 체결이나 이행을 방해한 자 |
| 계약의 체결 또는 이행에 관련하여 관련직원에게 뇌물을 준 자 |
| 계약의 이행에 있어 안전대책을 소홀히 하여 공중에게 위해를 가한 자 |
| 당행에 손실을 끼쳤거나 물의를 일으킨 자 |
| 입찰참가자격에 관한 서류를 위조 또는 변조한 자 |
| **6개월 이상****1년 6개월 미만** | 정당한 이유없이 계약을 체결하지 아니하거나 계약을 이행하지 아니한 자 |
| 고의로 무효 입찰한 자 |
| 감독 또는 검사에 있어서 직무 이행을 방해한 자 |
| **1개월 이상****6개월 미만** | 입찰참가신청서 또는 입찰참가유의서를 제출하고 정당한 이유없이 당해 회계연도 중 3회 이상 입찰에 참가하지 아니한 자 |
| 하도급 금지지시를 위반하여 하도급을 시키거나 하도급 조건을 임의로 변경한 자 |

[붙임 1]

입 찰 참 가 신 청 서

1. 입찰번호 : 신금재 2020 - 호
2. 입찰일자 : 2020. 1. 29.
3. 입찰건명 : 스타트업 파크 조성사업 (민간운영사 전담조직) 선정

우리회사는 귀 재단의 『 스타트업 파크 조성사업 (민간운영사 전담조직) 선정 』 입찰 공고에 따라 응찰하며, 이 입찰이 귀 재단에 의하여 수락되면 계약 일반조건에 따라 입찰금액으로 계약 기한 내에 위수탁 업무를 완성할 것을 확약하며 입찰서를 제출합니다.

2020년 월 일

**[입찰자]**

 주 소

 회 사 명

 대 표 자 **(인)법인인감**

**(재)신한금융희망재단 귀중**

[붙임 2]

확 약 서

**본 사는 신한금융희망재단에서 발주한 「스타트업 파크 조성사업 (민간운영사 전담조직) 선정」 입찰참가와 관련하여 다음과 같이 제반 사항을 준수할 것을 확약 합니다.**

 **1. 제출된 모든 관련 증빙서류는 성실하게 작성, 제출하며,**

 **만약 허위 기재 사항 등이 확인될 경우에는 참가자격에서**

 **제외되어도 아무런 이의를 제기하지 않겠습니다.**

 **2. 제안서 평가를 위한 평가위원회 구성, 평가방법, 평가기준,**

 **평가결과 등 사업자 선정 제반 결정에 어떠한 이의 제기도**

 **하지 않겠습니다.**

 **3. 「 스타트업 파크 조성사업 (민간운영사 전담조직) 선정 」**

 **제안 요청서의 내용에 대하여 제안서 작성 외 용도로 사용하지**

 **않고 업무상 취득한 사실에 대하여 비밀을 준수할 것이며**

 **위규시에는 민.형사상 및 보안상의 책임과 관계 법규에**

 **의한 조치에 따를 것을 확약합니다.**

**2020년 월 일**

**입찰업체 :**

 **대 표 : (인)법인인감**

 **사업자등록번호:**

**(재)신한금융희망재단 귀중**

[붙임 3]

업체 및 재무현황

1. 기업 개요

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 구분 | 내용 | 비고 |
| 기업체명 |  |  |
| 사업자등록번호 |  |  |
| 법인등록번호 |  |  |
| 대표자 |  |  |
| 설립일자 |  |  |
| 업종/종목 |  |  |
| 임직원 수 |  |  |
| 관계회사 내역 |  |  |
| 거래소 상장 여부 |  |  |
| 담당자 |  | 직급/성명/휴대폰 |
| 기타사항 |  |  |

2. 재무현황 요약

(단위: 백만원)

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 구분 | 2017년 | 2018년 | 2019년 |
| 자산총계 |  |  |  |
| 부채총계 |  |  |  |
| 자본금 |  |  |  |
| 매출액 |  |  |  |
| 당기순이익 |  |  |  |

[붙임 4]

입찰결과 이행확인서

○ 입찰번호：신금재 2020- 호

○ 입 찰 일 자：2020. .

○ 입 찰 건 명：스타트업 파크 조성사업 (민간운영사 전담조직) 선정

당사는 「스타트업 파크 조성사업 (민간운영사 전담조직) 선정」에 입찰함에 있어서 사업자 선정결과에 대해서 어떠한 이의를 제기하지 않을 것을 확약 드리며, 우선협상대상자로 선정되었을 경우에도 신한금융희망재단과 협상결렬 시 차순위업체로 협상이 양도되는 것에 대해 어떠한 이의도 제기하지 않을 것을 확약 드리며 이에 이행각서를 제출합니다.

 2020년 월 일

업 체 명 :

사업자등록번호 :

대 표 자 : (인)법인인감

**(재)신한금융희망재단 귀중**

[붙임 5]

(협력사用) 청렴계약 및 상생이행 확인서

**▣ 대상계약 : 스타트업 파크 조성사업 (민간운영사 전담조직) 선정**

**당사는 공정하고 투명한 기업경영과 자유경쟁이 사회발전과 기업경쟁력 향상에 중요한 관건임을 인식합니다. 또한 고객가치 및 사회가치 제고를 위한 ‘미래를 함께 하는 따뜻한 금융’에 부응하고, 함께 성장해 가는 동반자로서 다음 사항을 확인하고 기명 날인합니다.**

**1. 사회책임경영 동참**

- 신한금융희망재단과의 거래와 관련해서 아래 각 호의 활동에 적극 협조하며 동참한다.

가. 고용 및 업무에서 인권을 보호하고 아동노동, 강제노동 및 차별을 금지한다.

나. 안전과 환경보호에 대한 기업의 책임을 인식하고 산업안전 및 친환경경영에 노력한다.

다. 공정하고 투명한 거래 및 상생경영 확산에 동참한다.

**2. 금지사항 및 위반 시 불이익 감수**

- 당사는 아래 사항을 위반하는 경우 그 위반 정도에 따라 귀 재단이 조치하는 제한 및 계약해지 등 불이익을 부담하는 것에 동의한다.

가. 신한금융희망재단과의 거래에서 입찰가격의 유지나 특정인의 낙찰을 위하여 담합하는 등 입찰의 자유경쟁을 부당하게 저해하는 일체의 **불공정한 행위**를 하지 아니한다.

나. 입찰, 계약체결 및 계약이행과 관련하여 귀 재단의 직원에게 직접 또는 간접적으로 **금품•향응 등 일체의 접대나 부당한 이익을 제공**하지 아니한다.

다. **개인신용정보를 포함해 각종 취득 정보를 철저히 관리하고 동의 없이 유출**하지 않는다.

**3. 적시적 신고**

- 신한금융희망재단과의 거래에서 상기 사항에 반하는 요구나 금지사항에 대한 부당한 요구가 발견되면 지체 없이 신한금융희망재단 담당자를 통해 신고한다.

 2020 . .

회사명 :

대표자 : (인)

[붙임 6]

전담 투입 인력 리스트

**▣ 전담 투입 가능 인력의 이력 (경력) 및 주요 사항**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **성명** | **프로젝트** | **이력 (경력)** | **기간** | **주요사항** |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

* 현재 수행 중인 사업도 포함하여 프로젝트 명(연도) 형식으로 기재하며, 제안과제와

유관한 것만 기재할 것

2020년 월 일

업 체 명 :

사업자등록번호 :

대 표 자 : (인)법인인감

**(재)신한금융희망재단 귀중**